



MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,  
DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE  
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



**Belgique**

partenaire du développement



## Plan de Travail Annuel 2023

**« PROJET DE RENFORCEMENT DE LA RESILIENCE DES  
COMMUNAUTES AGRICOLES  
DES ZONES FRONTALIERES EXPOSEES AUX EFFETS NEFASTES  
DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES »  
(PRRéCAZ)**

*Entre*

*Le Gouvernement de la République du Bénin*

*Et*

*Le Programme des Nations Unies pour le Développement*

**Effet du CPD (Effet 1) :** D'ici à 2023, les populations béninoises, en particulier les plus vulnérables, sont plus résilientes et ont une meilleure qualité de vie par l'accès à un emploi décent, à la sécurité alimentaire et nutritionnelle, à une énergie propre, et par la gestion durable des ressources naturelles, des effets néfastes des changements climatiques, des crises et des catastrophes.

### **Produit escompté du CPD**

**Produit 1.2. :** Les groupes marginalisés, en particulier les jeunes et les femmes en situation de sous-emploi, ont davantage les capacités techniques nécessaires pour accéder aux technologies agricoles adaptées aux changements climatiques et ainsi mieux gagner leur vie et améliorer leur productivité.

### **Produit(s) escompté(s) du projet :**

- **Produit /Résultat N°1 :** Les acteurs institutionnels et les communautés à la base accèdent à des renforcements de capacités en matière de stratégies d'adaptation et de résilience aux Changements Climatiques.
- **Produit/Résultat N°2 :** Les communautés bénéficiaires disposent d'infrastructures sociocommunautaires de résilience aux changements climatiques dans les secteurs agricoles, et des ressources en eaux (GIRE) leur facilitant la mise en œuvre des stratégies d'adaptation, de résilience et d'atténuation aux changements climatiques
- **Produit/Résultat N° 3 :** Les jeunes et femmes des communes d'éleveurs ont amélioré leur revenu par le biais du d'activités génératrices de revenu facilitées par les infrastructures mises en place
- **Produit/Résultat N°4 :** Les clusters positionnés sur l'intégration agriculture - élevage sont renforcés en vue de l'augmentation de la production et pour faciliter la mise en marché de leurs productions

**Partenaire de mise en œuvre :** Direction de la Programmation, de l'Administration et des Finances (DPAF) du ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche (MAEP)

**Entité de Mise en Œuvre/Partenaire Responsable :** Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD)

### **Parties Responsables :**

- Ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche ;
- Ministère du Cadre de Vie et Développement Durable ;
- Centre de Partenariat et d'Expertise pour le Développement au Bénin (CePED) ;
- Association Nationale des Communes du Bénin (ANCB) ;
- Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB) ;
- Fédération des Unions de Producteurs du Bénin (FUPRO Bénin) ;
- Association Nationale des Organisations Professionnelles des Éleveurs de Ruminants (ANOPER) ;
- Plate-forme des Acteurs de la Société Civile au Bénin (PASCiB).



### **Breve Description du projet**

Le Projet de Renforcement de la Résilience des Communautés Agricoles des Zones Frontalières exposées aux effets néfastes des changements climatiques (PRRéCAZ) tire sa source de l'urgence d'un relèvement et de la nécessité d'une sécurité alimentaire des communautés agricole qui font actuellement face à l'effet combiné de trois défis liés aux changements climatiques, à la COVID 19 et au conflit entre la Russie et l'Ukraine. L'approche d'intervention du Projet est basée sur la valorisation des acquis des projets antérieurs (Projet Moyens de Subsistance Durable - PMSD ; et Projet Commune du Millénaire - PCM Bonou), le développement de modèle intégré stable et durable de production agricole, la dynamisation des clusters agricoles et l'égalité genre. Le Projet envisage intervenir dans les communes les plus exposées aux effets néfastes des changements climatiques que sont : Djougou, Copargo, Ouaké (département de la Donga) et Malanville (département de l'Alibori).

Son objectif est de renforcer les capacités de résilience des communautés des zones frontalières béninoises qui subissent les effets néfastes des changements climatiques en vue d'une protection de leurs moyens de subsistance et de la réduction de la pauvreté. Le Projet vise également à contribuer à atténuer l'impact des activités agricoles sur le climat en favorisant le reboisement/l'agroforesterie, les techniques agroécologiques, la gestion des déchets agricoles et l'utilisation d'énergies renouvelables. Dans l'ensemble, le projet vise à augmenter les capacités, les compétences et les moyens de subsistance des communautés, qui à leur tour diversifieront et stabiliseront les économies locales, créant ainsi de nouvelles possibilités de croissance durable dans des conditions climatiques changeantes.

Les différentes catégories de personnes à impacter par le projet se répartissent comme suit :

- Les clusters des communes d'intervention positionnés sur des chaînes de valeur issues de l'intégration de l'agriculture et de l'élevage composé chacun d'un agrégateur et des agrégés. Ils ont reçu des connaissances et pratiques sur les systèmes de production intégrés et résilients et développent collectivement des stratégies de mise en marché de leurs produits ;
- Les jeunes hommes et femmes des communautés locales d'éleveurs dans lesquelles des activités génératrices de revenus sont appuyées. Des mécanismes de soutien à l'amélioration des revenus sont mis en place pour réduire la vulnérabilité de certains groupes spécifiques (jeunes surtout) ainsi que leur ouverture aux courants religieux peu pacifiques ;
- Les communautés locales des communes d'intervention du Projet. Elles constituent les bénéficiaires indirects des actions du Projet par la diffusion des technologies mises en place, l'amélioration de la sécurité alimentaire et l'accroissement de la résilience ;
- Les acteurs qui assurent la durabilité et la pérennité des interventions du Projet (Agence Territoriale de Développement Agricole - ATDA, Maire et Secrétaire Exécutif, etc.) sont informés et formés sur leurs rôles et responsabilités dans tout le processus de mise en œuvre du Projet.

La principale Agence de réalisation est le Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) à travers la Direction de la Programmation, de l'Administration et des Finances (DPAF) en tant que structure de tutelle du projet. Le projet est géré selon les procédures NIM.

**Pour l'année 2023, la contribution de la Belge s'élève à 1.701.696 \$US et celle du PNUD 141.145 \$US, soit un total de 1.842.841 US \$.**



### Brève Description du projet

Le Projet de Renforcement de la Résilience des Communautés Agricoles des Zones Frontalières exposées aux effets néfastes des changements climatiques (PRRéCAZ) tire sa source de l'urgence d'un relèvement et de la nécessité d'une sécurité alimentaire des communautés agricole qui font actuellement face à l'effet combiné de trois défis liés aux changements climatiques, à la COVID 19 et au conflit entre la Russie et l'Ukraine. L'approche d'intervention du Projet est basée sur la valorisation des acquis des projets antérieurs (Projet Moyens de Subsistance Durable - PMSD ; et Projet Commune du Millénaire - PCM Bonou), le développement de modèle intégré stable et durable de production agricole, la dynamisation des clusters agricoles et l'égalité genre. Le Projet envisage intervenir dans les communes les plus exposées aux effets néfastes des changements climatiques que sont : Djougou, Copargo, Ouaké (département de la Donga) et Malanville (département de l'Alibori).

Son objectif est de renforcer les capacités de résilience des communautés des zones frontalières béninoises qui subissent les effets néfastes des changements climatiques en vue d'une protection de leurs moyens de subsistance et de la réduction de la pauvreté. Le Projet vise également à contribuer à atténuer l'impact des activités agricoles sur le climat en favorisant le reboisement/l'agroforesterie, les techniques agroécologiques, la gestion des déchets agricoles et l'utilisation d'énergies renouvelables. Dans l'ensemble, le projet vise à augmenter les capacités, les compétences et les moyens de subsistance des communautés, qui à leur tour diversifieront et stabiliseront les économies locales, créant ainsi de nouvelles possibilités de croissance durable dans des conditions climatiques changeantes.

Les différentes catégories de personnes à impacter par le projet se répartissent comme suit :

- Les clusters des communes d'intervention positionnés sur des chaînes de valeur issues de l'intégration de l'agriculture et de l'élevage composé chacun d'un agrégateur et des agrégés. Ils ont reçu des connaissances et pratiques sur les systèmes de production intégrés et résilients et développent collectivement des stratégies de mise en marché de leurs produits ;
- Les jeunes hommes et femmes des communautés locales d'éleveurs dans lesquelles des activités génératrices de revenus sont appuyées. Des mécanismes de soutien à l'amélioration des revenus sont mis en place pour réduire la vulnérabilité de certains groupes spécifiques (jeunes surtout) ainsi que leur ouverture aux courants religieux peu pacifiques ;
- Les communautés locales des communes d'intervention du Projet. Elles constituent les bénéficiaires indirects des actions du Projet par la diffusion des technologies mises en place, l'amélioration de la sécurité alimentaire et l'accroissement de la résilience ;
- Les acteurs qui assurent la durabilité et la pérennité des interventions du Projet (Agence Territoriale de Développement Agricole - ATDA, Maire et Secrétaire Exécutif, etc.) sont informés et formés sur leurs rôles et responsabilités dans tout le processus de mise en œuvre du Projet.

La principale Agence de réalisation est le Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) à travers la Direction de la Programmation, de l'Administration et des Finances (DPAF) en tant que structure de tutelle du projet. Le projet est géré selon les procédures NIM.

Pour l'année 2023, la contribution de la Belge s'élève à 1.701.696 Euros et celle du PNUD 141.145 Euros, soit un total de 1.842.841 Euros.

Durée du Programme : 2023 - 2025  
Quantum Award ID : 00142904  
Quantum Project ID : 00131157  
Date de démarrage : Janvier 2023  
Date de fin : Décembre 2025  
Management Arrangements :  
Date du CLEP : 26 avril 2023

Budget global : 4.400.000 Euros  
Budget PTA : 1.842.841 Euros  
Ressources Totales requises : 1.842.841 Euros  
Ressources totales allouées : 1 842 841 Euros  
• Royaume de la Belgique : 1.701.696 Euros  
• Ressources : (TRAC) : 141.145 Euros

Approuvé par (Gouvernement) :

  
**Monsieur. Marius SODJINOU AINA**

Direction de la Programmation, de l'Administration et des Finances



  
23

Signature

Date

Approuvé par (PNUD) :

  
**Monsieur. José Hermann WABO**

Représentant Résident Adjoint du PNUD

Signature

DocuSigned by:  
1F36AAEF1FB64A3  
16-Jun-2023



DS  
SN

DS  
BMG

## II. PLAN DE TRAVAIL ANNUEL

ANNEE: 2023

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés  | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |      | Code Budget             | Description                                |
|--|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|-------------------------|--|
|  |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |      |                         |  |
|  |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD |                         |  |
| 1. Nombre de personnes formées sur le système intégré de production et le fonctionnement des clusters  | <u>Composante 1 : Renforcement de capacités des acteurs institutionnels et des communautés à la base sur les stratégies d'adaptation et de résilience aux Changements Climatiques</u>                |            |    |    |    | 155000                | 155000                | 0    |                         |  |
|  |  |            |    |    |    | 155000                | 155000                | 0    |                         |  |
| <b>Référence :</b><br>1. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeunes hommes : 0</li> <li>• Jeunes femmes : 0</li> <li>• Jeunes handicapés : 0</li> </ul> <b>Cible :</b><br>1. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeunes hommes : 1500</li> <li>• Jeunes femmes : 140</li> <li>• Jeunes handicapés : 2</li> </ul> | <u>Action 1.1.1: Développement d'une stratégie d'(in)formation des acteurs institutionnels et les structures d'accompagnement sur leurs rôles et responsabilités dans la mise en œuvre du Projet</u> |            |    |    |    | 35000                 | 35000                 | 0    | 75700<br>72500<br>74500 | Ateliers, conféré<br>Fournitures<br>Divers |
|  |  |            |    |    |    | 5000                  | 5000                  | 0    |                         |  |
|  | <u>Sous-action 1.1.1.1: Elaborer la stratégie d'information sur les rôles et responsabilités des acteurs institutionnels, les structures d'accompagnement et les communautés</u>                     | X          |    |    |    |                       |                       |      |                         |  |
|  | <u>Sous-action 1.1.1.2: Organiser les séances d'information des acteurs dans les zones d'intervention du projet</u>  | X          | X  | X  |    | 2000                  | 2000                  | 0    |                         |  |
|  | <u>Sous-action 1.1.1.3 Organiser les ateliers de cadrage communaux sur le projet</u>   |            | X  |    |    | 28000                 | 28000                 | 0    |                         |  |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |      | Code Budget                               | Description   |
|---|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|---|---|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |      |   |   |
|   |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD |   |   |
|   | <b>Action 1.1.2 : Développement d'un programme de renforcement des capacités des groupes cibles basé sur la résilience des exploitations agricoles intégrés et la gestion des clusters</b> |            |    |    |    | 80000                 | 80000                 | 0    | 71300<br>75700<br>72500<br>74500          | Local Consultant<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers                 |
|   | <u>Sous-action 1.1.2.1</u> : Réaliser la monographie sommaire des communes d'intervention du Projet mettant en exergue les besoins de renforcement des capacités                           |            | X  |    |    | 20000                 | 20000                 | 0    |   |   |
|   | <u>Sous-action 1.1.2.2</u> : Elaborer un plan de renforcement des capacités des groupes cibles basé sur la résilience des exploitations agricole intégrés et la gestion des clusters       |            | X  |    |    | 20000                 | 20000                 | 0    |   |   |
|   | <u>Sous-action 1.1.2.3</u> : Former les groupes cibles basé sur la résilience des exploitations agricoles intégrés et la gestion des cluster   |            |    |    | X  | 40000                 | 40000                 | 0    |   |   |
|   | <b>Action 1.1.3 : Transfert des paquets technologiques aux bénéficiaires à travers des formations pratiques, sensibilisations et autres appuis techniques.</b>                             |            |    |    |    | 40000                 | 40000                 | 0    | 71600<br>71300<br>75700<br>72500<br>74500 | Travel<br>Consultant<br>National<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers |
|   | <u>Sous-action 1.1.3.1</u> : Recenser le référentiel technico économique et les autres paquets technologiques  |            | X  |    |    | 2000                  | 2000                  | 0    |   |   |

9

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés   | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |        | Code Budget                               | Description   |
|---|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|--------|---|---|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |        |   |   |
|   |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD   |   |   |
|   | <u>Sous-action 1.1.3.2</u> : Formaliser un protocole d'accord de partenariat avec l'INRAB pour l'appui à la sensibilisation des bénéficiaires sur les paquets technologiques à transférer et la formation sur les itinéraires techniques des paquets technologiques  |            |    | X  | X  | 38000                 | 38000                 | 0      |   |   |
|   | <u>Composante 2: Gestion des systèmes de production intégrée et résiliente</u>   |            |    |    |    | 984077                | 884077                | 100000 |   |   |
| 1. Nombre et type d'infrastructures socio-économiques fonctionnelles :<br>2. Nombre de personnes qui utilisent les infrastructures socio-communautaires :<br><b>Référence</b><br>1: | <u>Produit /Résultat 2.1</u> : Les communautés bénéficiaires disposent d'infrastructures socio-communautaires de résilience aux changements climatiques dans les secteurs agricoles, et des ressources en eaux (GIRE) leur facilitant la mise en œuvre des stratégies d'adaptation, de résilience et d'atténuation aux changements climatiques |            |    |    |    | 984077                | 884077                | 100000 |   |   |
| • Magasins de stockage : 0<br>• forages pastoraux : 0<br>• Retenues d'eau : 0<br>2:<br>• Jeunes hommes : 0<br>• Jeunes femmes : 0   | <u>Action 2.1.1</u> : Réalisation des infrastructures socio-économiques fonctionnelles et résilientes par la construction des magasins de stockages, de retenues d'eau, forages pastoraux  |            |    |    |    | 884077                | 784077                | 100000 | 71300<br>75700<br>72100<br>72500<br>74500 | Local Consultant<br>Ateliers, confér<br>Contrat avec<br>Entreprise<br>Fournitures<br>Divers |

*d*



| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés   | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |        | Code Budget                      | Description   |
|---|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|--------|----------------------------------|---|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |        |                                  |   |
|   |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD   |                                  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeunes handicapés : 0</li> </ul> <b>Cibles:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magasins de stockage : 0</li> <li>• forages pastoraux : 0</li> <li>• Retenues d'eau : 1</li> </ul> </li> <li>2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeunes hommes : 0</li> <li>• Jeunes femmes : 0</li> <li>• Jeunes handicapés : 0</li> </ul> </li> </ul> | <p>Sous-Action 2.1.1.1: Réaliser les études techniques (avant-projet détaillé (APD) intégrant la caractérisation et le plan d'aménagement des sites identifiés pour abriter les infrastructures socio-économiques fonctionnelles et résilientes (retenues d'eau, forages pastoraux, magasin de stockage, plateforme) et contrôle / supervision des travaux</p> | X          | X  |    |    | 30000                 | 30000                 | 0      |                                  |   |
|   | <p>Sous-Action 2.1.1.2: Réaliser le Standard Environnemental et Social des infrastructures à mettre en place</p>   | X          | X  |    |    | 20000                 | 20000                 | 0      |                                  |   |
|   | <p>Sous-Action 2.1.1.3: Réaliser les infrastructures socio-économiques fonctionnelles et résilientes (retenues d'eau, forages pastoraux, magasin de stockage)</p>  |            |    |    | X  | 834077                | 734077                | 100000 |                                  |   |
|   | <p><b>Action 2.1.2: Appui à la gestion, la protection et la pérennisation des infrastructures mises en place avec l'implication active de toutes les parties prenantes.</b></p>  |            |    |    |    | 100000                | 100000                | 0      | 71600<br>75700<br>72500<br>74500 | Travel<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers |
|   | <p>Sous-action 2.1.2.1: Elaborer le mécanisme de mode de gestion et de pérennisation des infrastructures mises en place avec l'implication active de toutes les parties prenantes.</p>   |            | X  | X  |    | 90000                 | 90000                 | 0      |                                  |   |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés  | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |       | Code Budget                      | Description   |
|--|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|-------|----------------------------------|---|
|  |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |       |                                  |   |
|  |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD  |                                  |   |
|  | Sous-action 2.1.2.2: Valider le mécanisme de mode de gestion et de pérennisation des infrastructures mises en place  |            |    |    | X  | 10000                 | 10000                 | 0     |                                  |   |
| 1. Nombre de modèles intégrés de production installés :  | <b>Composante 3 : Développement des activités Génératrices de revenu, résilientes aux changements climatiques</b>  |            |    |    |    | 181923                | 146102                | 35821 |                                  |   |
| 2. Nombre d'ha traités avec différentes méthodes de maintien de la fertilité des sols (adaptation et atténuation)  | <b>Produit /Résultat 3.1 : Les jeunes et femmes des communes cibles ont amélioré leur revenu par le biais d'activités génératrices de revenu facilitée par les infrastructures mises en place</b>          |            |    |    |    | 181923                | 146102                | 35821 |                                  |   |
| 3. Nombre de dossiers introduits au niveau des banques ou de FNDA pour un renforcement des activités sur les sites | <b>Action 3.1.1 : Mise en place des modèles intégrés de production (appui en équipements de transformation, l'accès à l'eau, l'alimentation en énergie solaire, etc.) basé sur les chaînes de valeur ;</b> |            |    |    |    | 25000                 | 20000                 | 5000  | 71300<br>75700<br>72500<br>74500 | Consultant<br>National<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers |
|  | Sous-Action 3.1.1.1: Définir les modèles intégrés de production  |            | X  |    | X  | 10000                 | 10000                 | 0     |                                  |   |
| <b>Référence :</b><br>1. 0<br>2.: Oha<br>3.  | Sous-action 3.1.1.2: Répertoire des techniques de Restauration et de Fertilisation des Sols (RFS) promues et adaptées dans la zone : mise en œuvre, résultats et perspectives                              |            | X  |    | X  | 15000                 | 10000                 | 5000  |                                  |   |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés   | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |       | Code Budget                      | Description   |   |
|---|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|-------|----------------------------------|---|---|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |       |                                  |   |   |
|   |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD  |                                  |   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeunes hommes : 0</li> <li>• Jeunes femmes : 0</li> </ul> <b>Cibles :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2</li> <li>2. 60 ha</li> <li>3. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jeunes hommes : 0</li> <li>• Jeunes femmes : 0</li> </ul> </li> </ol> | <b>Action 3.1.2. : Appui au fonctionnement des modèles intégrés de production à travers la valorisation des sous-produits, la mise à disposition des semences à cycles courts et résilientes</b> |            |    |    |    | 116923                | 96102                 | 20821 | 72100<br>75700<br>72500<br>74500 | Contrat avec<br>Entreprise<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers |   |
|   | <u>Sous-Action 3.1.2.1:</u> Analyser les droits fonciers et leur portée en matière de sécurisation des ouvrages et de la RFS   | X          | X  |    |    | 15000                 | 15000                 |       | 0                                |   |   |
|   | <u>Sous-Action 3.1.2.2:</u> Réaliser 75 ha de plantation (45 ha de gmelina et 30 ha) dans les communes de Djougou (Té-Foungou), Ouaké (Kim-Kim) et Copargo (Kamaha)                              | X          | X  | X  | X  | 76923                 | 56102                 |       | 20821                            |   |   |
|   | <u>Sous-Action 3.1.2.3:</u> Analyser de la disponibilité et des besoins en semences (graines) pour les cultures maraîchères  | X          | X  |    |    | 15000                 | 15000                 |       | 0                                |   |   |
|   | <u>Sous-Action 3.1.1.4:</u> Former / encadrer les agriculteurs sur les technologies résilientes et les méthodes d'intensification agricole et d'agroforesterie                                   |            |    | X  | X  | 10000                 | 10000                 |       | 0                                |   |   |
|   | <b>Action 3.1.3: Dynamisation des chaînes de valeur à travers la certification des process de production et transformation, la recherche et la fidélisation aux marchés</b>                      |            |    |    |    | 30000                 | 25000                 | 5000  |                                  | 72100<br>75700<br>72500<br>74500  | Contrat avec<br>Entreprise<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |          | Code Budget                      | Description   |
|---|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|----------|----------------------------------|---|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |          |                                  |   |
|   |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD     |                                  |   |
|   | <u>Sous-Action 3.1.3.1</u> : Réaliser une étude socio-économique des CVA à appuyer et leur contribution à l'économie locale  |            | X  | X  |    | 20000                 | 20000                 | 0        | -                                |   |
|   | <u>Sous-Action 3.1.3.2</u> : Définir la stratégie de dynamisation des chaînes de valeur à certifier  |            |    | X  | X  | 10000                 | 5000                  | 5000     | -                                |   |
|   | <u>Action 3.1.4</u> : Appui à la mise en place des mesures d'accompagnement pour l'accès des entreprises au financement agricole (garantie et crédit), etc.  |            |    |    |    | 10000                 | 5000                  | 5000     | 72100<br>75700<br>72500<br>74500 | Contrat avec<br>Entreprise<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers |
|   | <u>Sous-Action 3.1.4.1</u> : Elaborer une cartographie des structures de financement agricole accessibles et ayant les aptitudes à opérationnaliser les meilleures pratiques fiduciaires et les critères de couverture des risques |            |    | X  | X  | 2000                  | 2000                  | 0        | -                                |   |
|   | <u>Sous-Action 3.1.4.2</u> : Elaborer un mécanisme de soutien pour l'accès des entreprises au financement agricole (garantie et crédit), etc.  |            |    |    | X  | 8000                  | 3000                  | 5000     | -                                |   |
| <b>1. Nombre de clusters</b>                              | <b>Composante 4 : Renforcement des clusters agricoles des filières en promotion</b>  |            |    |    |    | <b>280000</b>         | <b>280000</b>         | <b>0</b> |                                  |   |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés   | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |      | Code Budget | Description      |
|---|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|-------------|------------------|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |      |             |                  |
|   |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD |             |                  |
| <p>dynamisés et fonctionnels :</p> <p><b>Référence :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de cluster existants réhabilités : 0</li> <li>• Nombre de clusters fonctionnels : 0</li> <li>• Nombre de marchés connectés : 0</li> </ul> <p><b>Cibles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de cluster existants réhabilités : 0</li> <li>• Nombre de clusters fonctionnels : 0</li> <li>• Nombre de marchés connectés : 0</li> </ul> | Produit /Résultat 4.1 : Les clusters positionnés sur l'intégration agriculture - élevage sont renforcés en vue de l'augmentation de la production et pour faciliter la mise en marché de leurs productions |            |    |    |    | 280000                | 280000                | 0    |             |                  |
|   | <u>Action 4.1.1</u> : Accompagnement (diagnostic et dynamisation) des clusters existants positionnés sur les filières à promouvoir dans les communes d'intervention  |            |    |    |    | 80000                 | 80000                 | 0    | 71300       | Local Consultant |
|   | <u>Sous-action 4.1.1.1</u> : Faire une étude diagnostic des clusters existants par filière à promouvoir  | X          | X  |    |    | 30000                 | 30000                 | 0    | 75700       | Ateliers, confér |
|   | <u>Sous-action 4.1.1.2</u> : Former/appuyer les clusters pour les rendre fonctionnel   |            | X  | X  |    | 50000                 | 50000                 | 0    | 72500       | Fournitures      |
|   | <u>Action 4.1.2</u> : Renforcement de la cohésion et la performance des clusters à travers la mise à disposition des intrants, des équipements et le financement ;   |            |    |    |    | 100000                | 100000                | 0    | 74500       | Divers           |
|   | <u>Sous-action 4.1.2.1</u> : Evaluer les besoins en intrants en équipements et en financement des clusters   |            | X  | X  |    | 20000                 | 20000                 | 0    |             |                  |
|   | <u>Sous-action 4.1.2.2</u> : Appuyer les clusters en intrants et équipements, etc)   |            |    |    | X  | 80000                 | 80000                 | 0    |             |                  |
|   |  |            |    |    |    |                       |                       |      |             |                  |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés | Actions/Sous-Actions  | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |      | Code Budget                      | Description   |
|---|---|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|----------------------------------|---|
|   |   | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |      |                                  |   |
|   |   |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD |                                  |   |
|   | <b>Action 4.1.3: Appui à la mise en relation des clusters avec les marchés potentiels frontaliers ou non frontaliers (marchés institutionnels et autres).</b>   |            |    |    |    | 100000                | 100000                | 0    | 71300<br>75700<br>72500<br>74500 | Local Consultant<br>Ateliers, confér<br>Fournitures<br>Divers |
|   | <b>Sous-action 4.1.3.1: Elaborer une stratégie d'accès aux marchés des clusters avec l'implication de toutes les parties prenantes</b>  |            | X  | X  |    | 30000                 | 30000                 | 0    |                                  |   |
|   | <b>Sous-action 4.1.3.2: Mettre en œuvre la stratégie d'accès aux marchés des clusters</b>   |            |    | X  |    | 70000                 | 70000                 | 0    |                                  |   |
|   | <b>Composante 5 : Gestion et Suivi du projet</b>  |            |    |    |    | 241841                | 236517                | 5324 | 0                                |   |
|   | <b>Produit /Résultat 5.1 : La gestion du Projet est assurée</b>   |            |    |    |    | 150000                | 144676                | 5324 | 144676                           | 5324  |
|   | <b>Action 5.1.1 : Paiement des charges récurrentes de fonctionnement (loyer, Entretien des locaux, eau, électricité, déplacement, communication, carburant véhicule et groupe et autres charges diverses)</b> |            |    |    |    | 50000                 | 50000                 | 0    | 74500<br>73100<br>72100          | Divers<br>Location Contrat<br>Entrepise                       |
|   | <b>Sous- Action 5.1.1.1: Payer les charges récurrentes de fonctionnement</b>  |            | X  | X  | X  | 80000                 | 80000                 | 0    |                                  |   |
|   | <b>Action 5.1.2 : Honoraires des contrats de service individuels du personnel du projet</b>   |            |    |    |    | 20324                 | 15000                 | 5324 | 71400                            | Salaires  |
|   | <b>Sous- Action 5.1.2.1: Paiement des service individuels du personnel du projet</b>  | X          | X  | X  | X  | 40000                 | 40000                 |      |                                  |   |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés | Actions/Sous-Actions  | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |      | Code Budget             | Description   |
|---|---|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|-------------------------|---|
|   |   | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |      |                         |   |
|   |   |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD |                         |   |
|   | <u>Sous-Action 5.1.2.2: Paiement des salaires des VNU</u>   | X          | X  | X  | X  | 25324                 | 20000                 | 5324 | -                       |   |
|   | <u>Action 5.1.3 : Paiement du gardiennage des locaux</u>  |            |    |    |    | 10000                 | 10000                 | 0    |                         |   |
|   | Sous- Action 5.1.2.1: Appréciation des travaux  |            | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |                         |   |
|   | Sous- Action 5.1.3.2: Paiements des travaux   |            | X  | X  | X  | 10000                 | 10000                 | 0    |                         |   |
|   | <u>Action 5.1.4 : Dotation de matériels, équipements et fournitures</u>                               |            |    |    |    | 63676                 | 63676                 | 0    | 72500<br>72800<br>72200 | Fournitures de bureau<br>Fourniture informatique<br>Equipement de transport |
|   | Sous- Action 5.1.4.1: Acquérir trois (03) véhicules roulants et 06 motos cross au profit du projet    | X          | X  |    |    | 38676                 | 38676                 | 0    |                         |   |
|   | <u>Sous- Action 5.1.1.4.2: Acquérir des fournitures de bureau au profit du projet</u>                 | X          | X  |    |    | 15000                 | 15000                 | 0    |                         |   |
|   | <u>Sous- Action 5.1.4.5: Acquérir des matériels et consommables informatiques au profit du projet</u> | X          | X  |    |    | 10000                 | 10000                 | 0    |                         |   |
|   | <u>Action 5.1.5 : Elaboration du PTA 2024</u>   |            |    |    |    | 6000                  | 6000                  | 0    |                         |   |
|   | <u>Sous- Action 5.1.5.1: Organiser l'atelier d'évaluation du PTA 2023 et élaboration du PTA 2024</u>  |            |    |    | X  | 1000                  | 1000                  | 0    |                         |   |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés | Actions/Sous-Actions  | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |      | Code Budget             | Description  |
|---|---|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|-------------------------|--|
|   |   | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |      |                         |  |
|   |   |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD |                         |  |
|   | Sous- Action 5.1.5.2: Validation du PTA 2024 par les parties prenantes  |            |    |    | X  | 5000                  | 5000                  | 0    |                         |  |
|   | <b>Action 5.1.6 : Elaboration des différents rapports techniques et financiers</b>  |            |    |    |    | 0                     | 0                     | 0    |                         |  |
|   | Sous- Action 5.1.6.1: Elaborer les bilans trimestriels et annuels   | X          | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |                         |  |
|   | Sous- Action 5.1.6.2: Elaborer les rapports de progrès et d'avancement trimestriels et annuels                                      | X          | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |                         |  |
|   | Sous- Action 5.1.6.3: Elaborer le rapport d'auto-évaluation annuel  | X          | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |                         |  |
|   | Sous- Action 5.1.6.4: Elaborer les rapports financiers trimestriels   | X          | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |                         |  |
|   | Sous- Action 5.1.6.5: Elaborer le rapport annuel du donateur  | X          | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |                         |  |
|   | <b>Produit /Résultat 5.2 : Une bonne communication est assurée</b>  |            |    |    |    | 16841                 | 16841                 | 0    |                         |  |
|   | <b>Action 5.2.1.: Communiquer pour la visibilité des résultats du Projet par les donateurs, le Gouvernement, les bénéficiaires)</b> | -          |    |    |    | 16841                 | 16841                 | 0    | 72100<br>74200<br>71601 | Contrat avec<br>Entreprise<br>Production Audio<br>Visuelle<br>Travel |
|   | Sous- Action 5.2.1.1.: Elaboration du plan de communication   |            | X  | X  |    | 5000                  | 5000                  | 0    |                         |  |



| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés | Actions/Sous-Actions  | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |       |      | Code Budget | Description |
|---|---|------------|----|----|----|-----------------------|-------|------|-------------|-------------|
|   |   | T1         | T2 | T3 | T4 | Source de financement |       |      |             |             |
|   |   |            |    |    |    | TOTAL                 | BELGE | PNUD |             |             |
|   | Sous- Action 5.2.1.2: Contractualisation avec l'agence de communication pour la mise en œuvre du Plan de Com-(Réalisation des kakémonos ; Réalisation des émissions sur les actions du projet en langues nationales par les radios communautaires, Réalisation des émissions "Voix des 2RCAZF" sur les actions du projet, etc.) |            |    | X  | X  | 11841                 | 11841 | 0    |             |             |
|   | <u>Action 5.2.2</u> Gestion de l'information sur les activités du projet en temps réel  | -          | -  | -  |    | 0                     | 0     |      |             |             |
|   | Sous- Action 5.2.2.1: Mettre à jour la banque de données du projet  |            |    |    | X  | 0                     | 0     |      |             |             |
|   | <b>Produit /Résultat 5.3 : Suivi du projet</b>  |            |    |    |    | 75000                 | 75000 | 0    |             |             |
|   | <u>Action 5.3.1</u> : Organiser l'atelier d'élaboration et de validation des outils de planification et de gestion du projet (PTA, PCC et PPM)  |            |    |    |    | 0                     | 0     | 0    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.1.1: Elaboration du Plan de Travail 2023 en 04 Plans de Travail Trimestriel  | X          |    |    |    | 0                     | 0     | 0    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.1.2: Elaboration les outils de gestion du PTA 2023   | X          |    |    |    | 0                     | 0     | 0    |             |             |

| Données de base, indicateurs et cibles annuelles associés | Actions/Sous-Actions  | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |      | Code Budget | Description |
|---|---|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|------|-------------|-------------|
|   |   | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |      |             |             |
|   |   |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.1.3: Identifier les structures partenaires publiques impliquées dans la mise en œuvre du PTA   | X          |    |    |    | 0                     | 0                     | 0    |             |             |
|   | <b>Action 5.3.2 : Suivi-évaluation des activités du Projet</b>  | -          |    |    |    | 0                     | 0                     | 0    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.2.1: Mettre en place le système de suivi-évaluation du projet                                  |            | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.2.2 Elaborer le plan de suivi-évaluation   |            | X  |    |    | 0                     | 0                     | 0    |             |             |
|   | <b>Action 5.3.3 : Evaluation des indicateurs du cadre de résultats</b>  | -          |    |    |    | 10000                 | 10000                 | 0    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.3.1: Elaborer le tableau de bord des indicateurs 2023 assorti des fiches d'opérationnalisation |            | X  |    |    | 0                     | 0                     | 0    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.3.2: Actualiser les valeurs de référence des indicateurs du cadre de résultat                  |            | X  | X  | X  | 10000                 | 10000                 | -    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.3.3: Renseignement périodique du tableau des indicateurs de performance                        |            | X  | X  | X  | 0                     | 0                     | 0    |             |             |
|   | <b>Action 5.3.4. : Redevabilité de l'UGP en concertation continue avec le MAEP et le PNUD</b>                   | -          |    | -  |    | 35000                 | 35000                 | 0    |             |             |
|   | Sous- Action 5.3.4.1: Tenir 02 sessions du Comité Technique du Projet   |            | X  |    | X  | 30000                 | 30000                 | 0    |             | -           |

| Données de base,<br>indicateurs et cibles<br>annuelles associés | Actions/Sous-Actions   | Année 2023 |    |    |    | BUDGET PREVU en Euros |                       |        | Code<br>Budget | Description |
|---|--|------------|----|----|----|-----------------------|-----------------------|--------|----------------|-------------|
|   |  | T1         | T2 | T3 | T4 | TOTAL                 | Source de financement |        |                |             |
|   |  |            |    |    |    |                       | BELGE                 | PNUD   |                |             |
|   | Sous- Action 5.3.4.2: Participer aux revues du MAEP et du PNUD                               |            | X  |    | X  | 5000                  | 5000                  | 0      | -              | -           |
|   | <u>Action 5.3.5 : Suivi des activités techniques du projet</u>                               |            |    |    |    | 30000                 | 30000                 | 0      |                |             |
|   | Sous- Action 5.3.5.1: Organiser la mission de prospection des sites d'intervention du projet | X          |    |    |    | 15000                 | 15000                 | 0      | -              | -           |
|   | <u>Sous- Action 5.3.5.2: Organiser les missions de suivi des activités du projet</u>         | X          | X  | X  | X  | 10000                 | 10000                 | 0      | -              | -           |
|   | Sous- Action 5.3.5.3: Organiser des missions de suivi des parties prenantes                  |            |    |    | X  | 5000                  | 5000                  | 0      | -              | -           |
|   | <b>TOTAL GLOBAL (Euros)</b>  |            |    |    |    | 1842841               | 1701696               | 141145 |                |             |

*A*

## II. GOUVERNANCE ET MODALITES DE GESTION

### 1. Modalités de financement

Le coût global de l'ensemble des activités du Projet pour l'année 2023 est estimé à **1.842.841 Euros**. L'estimation des besoins financiers a été effectuée sur la base des résultats attendus au niveau de chaque Produit/Résultat escompté.

Le présent Projet sera financé par les ressources de la **Belgique (Belge)** gérées par le PNUD, les ressources régulières du **PNUD**, et par des ressources d'autres partenaires qui souhaitent participer à sa mise en œuvre. Ces derniers pourront apporter leur contribution en utilisant la modalité de partage des coûts. Ce mécanisme flexible de financement va permettre aux PTF désireux d'accompagner le Projet, d'apporter leur contribution d'une manière conforme à leurs règles et procédures.

### 2. Modalités de mise en œuvre

Le projet sera exécuté conformément aux procédures et modalités d'Implémentation Nationale (NIM). Ces procédures devront, toutefois, s'adapter aux dispositions d'assurance qualité du PNUD.

La durée du Projet est de trois (03) ans ; elle pourra être prolongée en cas de besoin après négociation entre le Gouvernement, le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) et la Belgique.

Le ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) est le partenaire de réalisation du projet à travers la Direction de la Programmation, de l'Administration et des Finances (DPAF) qui assure la mise en œuvre du projet avec l'appui du PNUD. Ainsi, le MAEP a désigné par la note de service N°13/MAEP/DC/SGM/DPAF/SA un Directeur Technique National pour le Projet et a mis en place le Comité Technique.

La gestion des ressources du Projet est régie par le principe de mise à disposition d'avances de fonds sur une base trimestrielle pour les contrats et dépenses directement gérés par le Gouvernement (DPAF). Toutefois, en attendant l'évaluation des capacités de l'agence de mise en œuvre du Projet, cette gestion doit se conformer aux dispositions du mémorandum du PNUD en date du 16 décembre 2008 et relatif à la gestion des avances de fonds en faveur des projets mis en œuvre sous la modalité d'Implémentation Nationale (NIM).

#### 2-1- Cadre de mise en œuvre

Sous réserve de la définition de la plateforme de gestion du projet, les organes du projet se présentent comme suit :

##### 2.1.1- Le Comité de Pilotage du Programme Cadre

Le comité de pilotage du programme cadre est chargé de l'orientation stratégique des activités de tous les projets de l'unité environnement du PNUD.

##### 2.1.2- Le Comité Technique du projet

Le projet recevra des conseils de haut niveau et la surveillance d'un Comité Technique de Projet (CTP), présidé par le **Directeur de la Programmation, de l'Administration et des Finances (DPAF)**.



- **Ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche (MAEP)** représenté par : la Secrétaire Générale (SGM), le Directeur de la Programmation, de l'Administration et des Finances (DPAF), les Directeurs Généraux des ATDA 1, 3 et 4 ;
- **Ambassade de Belgique représentée** par le Chef de Coopération ;
- **Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD)** représenté par : le Team Leader Développement Durable et Croissance Inclusive (DDCI) ;
- **Ministère du Cadre de Vie et du Développement Durable (MCVDD)** représenté par : le Directeur Général de l'Environnement et Climat ;
- **Ministère du Développement et de la Coordination de l'action gouvernementale (MDC)** représenté par : le Directeur du Centre de Partenariat et d'Expertise pour le Développement au Bénin (CePED) ;
- **Association Nationale des Communes du Bénin (ANCB)** : Un Représentant ;
- **Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB)** : Un Représentant ;
- **Plateforme Nationale des Organisations Paysannes et de Producteurs Agricoles (PNOPPA) représentée par la Fédération des Unions de Producteurs du Bénin (FUPRO Bénin) et l'Association Nationale des Organisations Professionnelles des Eleveurs de Ruminants (ANOPER)** ;
- **Plate-forme des Acteurs de la Société Civile au Bénin (PASCiB)** : Un Représentant.

Le CTP peut recommander des décisions de gestion au Comité de pilotage.

### 2.1.3- L'Équipe de Gestion du Projet

L'Unité de Gestion du Projet est composée d'une part du Personnel mis à la disposition du projet par le ministre de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche (**MAEP**) : un Directeur National du Projet (DNP) désigné et d'autre part, du personnel recruté par le PNUD et mis à la disposition du Ministère pour servir dans le cadre du projet. Il s'agit : d'une Coordinatrice Nationale du Projet (CNP) qui assure la mise en œuvre quotidienne des activités du projet, d'un Assistant en Climatologie, Agriculture résiliente et Gestion intégrée des ressources en eau (GIRE), d'un (e) Assistant en Suivi Evaluation (SSE), d'une Assistante des questions sur le genre et équité (SGE), d'un Assistant Administratif et Financier, de huit (08) VNU pour assurer une présence dans les communes aux fins de suivi des activités opérationnelles du Projet) et de trois (03) Conducteurs de Véhicules Administratifs (CVA).

L'Unité de Gestion du Projet est responsable de la gestion quotidienne du « Projet de Renforcement de la Résilience des Communautés Agricoles des Zones Frontalières exposées aux effets néfastes des changements climatiques (PRRéCAZ) » et de la conduite de l'ensemble des activités conformément aux orientations du Comité de Pilotage. Les modalités définies précédemment amènent à la clarification des rôles et responsabilités des membres de l'unité de gestion du projet dans un souci de simplification et d'harmonisation du fonctionnement du PRRéCAZ, ceci en respectant les orientations générales données par le comité de pilotage.

- **Le Directeur National du Projet (DNP)** : Il est le premier responsable du projet au niveau du ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche, et doit rendre compte de l'évolution de la mise en œuvre et des résultats enregistrés par le projet au Ministre. Il gère au quotidien les dossiers administratifs et financiers du projet assure la mise en relation avec le PNUD. Il est membre de l'Équipe de Gestion du Projet.
- **La Coordinatrice Nationale de Projet** : Elle a, conformément à ses termes de références, pour missions principales la coordination du projet et l'appui conseil technique dans la mise en œuvre de la stratégie d'intervention du projet plus précisément dans ses composantes opérationnelles en

adaptation aux changements climatiques. Elle coordonne l'unité de gestion du projet dans la mise en œuvre et veille sur la qualité des résultats produits et des présentations ainsi que les options de performance et d'efficience dans le suivi des indicateurs, les risques du projet, des leçons tirées de la mise en œuvre, la préparation des Rapports contractuels (internes et externes, PNUD, Belge, Gouvernement), la Communication et l'Information sur les activités du projet.

- **L'Assistant en Climatologie, Agriculture résiliente et Gestion intégrée des ressources en eau (GIRE) :** Sous la supervision du CNP, il appuie cette dernière conformément à ses termes de références et assure spécifiquement entre autres, l'appui technique dans la mise en œuvre de la stratégie d'intervention du projet plus précisément dans ses composantes opérationnelles en adaptation aux changements climatiques. Il fournit l'appui conseil sur le volet Changement Climatique et Agriculture résiliente et Gestion intégrée des ressources en eau à la coordination du projet et devra informer sur le progrès, événements, goulots d'étranglements et résultats du projet au Bénin de manière périodique. Il assure spécifiquement les produits techniques (rapports techniques, rapports d'activités (trimestriels, annuels, avancement) dans le cadre d'un mécanisme de S&E). De plus il est chargé de l'appui dans le développement des infrastructures, la conception des modules/ manuels et la formation des acteurs et du contrôle de la qualité des travaux effectués par les prestataires et les partenaires. Aussi, il suivra les indicateurs de performance relatifs au volet Agriculture résiliente et GIRE, analyser les dérives et proposer les solutions appropriées aux communautés agricoles.
- **L'Assistant (e) en Suivi Evaluation (ASE) :** L'Assistant (e) en S&E est sous la supervision du CNP, elle/il appuie la CNP et les partenaires du projet à mettre en place la stratégie générale de S & E nécessaire pour faire le suivi et la qualité des progrès. Elle/il a entre autres pour mission, d'identifier, collecter, analyser, documenter et diffuser les leçons apprises au cours des réunions annuelles, trimestriels du projet, et encourager la planification et le suivi participatifs en conseillant les institutions de formation sur un contenu orienté vers le suivi et l'évaluation participatifs des activités.
- **L'Assistante des questions sur le genre et équité :** elle a conformément à ses TDRs, entre autres, la prise en compte du genre dans toutes les activités mises en œuvre par le Projet ; et la mise en place d'un mécanisme de suivi opérationnel des indicateurs spécifiques au genre et d'un meilleur mécanisme de gestion de l'équité dans le domaine de l'Agriculture résiliente et Gestion intégrée des ressources en eau.
- **L'Assistant Administratif et Financier (AAF) :** Sous l'autorité directe du CNP, l'Assistant Administratif et Financier assure entre autres, la gestion financière, l'exécution et le suivi quotidien des dossiers administratifs et financiers du projet conformément à son cahier de charges.
- **Les Volontaires des Nations Unies (VNU) :** Chaque VNU est sous la supervision du CNP. Ils sont au nombre de huit (08) et assument les responsabilités consignées dans leurs cahiers de charges respectifs.
- **Les Conducteurs de Véhicules Administratifs :** Sous la supervision directe de l'AAF, ils conduisent l'équipe du projet lors de ses déplacements ; assurent entre autres, la distribution des courriers, la visite technique régulière des véhicules du projet, leur entretien leur sécurité et leur bon état. Le projet dispose de trois (03) Conducteurs de Véhicules Administratifs (CVA).



## **2.2. Arrangements d'audit**

Le partenaire de mise en œuvre du projet en l'occurrence le Ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche doit soumettre tous les trimestres au Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies, Représentant Résident du PNUD au Bénin, le Formulaire d'Autorisation de financement et le Certificat de Dépenses (FACE) qui rend compte des dépenses cumulées par trimestre des fonds avancés par le PNUD.

Le projet doit être audité au moins une fois dans son cycle de vie, mais peut être audité tous les ans selon qu'il sera reflété dans le plan d'audit annuel préparé avec le Bureau des Audits et Investigations du siège du PNUD, conformément aux directives et termes de références mises à disposition par ce dernier.

L'objectif principal de l'audit est de fournir à l'Administrateur du PNUD, une garantie en ce qui concerne l'utilisation correcte des ressources mises à disposition.

L'audit est une partie intégrante de la gestion financière et administrative du projet et fait partie du cadre de responsabilité du PNUD. Il est donc placé sous la responsabilité directe du Bureau Pays du PNUD. Il sera réalisé par un cabinet d'audit qualifié qui va produire un rapport d'audit et certifier les états financiers.

## **2.3. Accords de propriété intellectuelle et d'utilisation du logo du PNUD par les projets.**

### **2.3.1. Le Droit d'auteur**

Le PNUD détient le droit d'auteur et de reproduction de toutes les publications et autres matériaux qu'il commande dans le cadre de ses projets, que le texte soit écrit par un membre du personnel ou par un consultant rémunéré. La permission de reproduction peut être donnée aux médias, ONG, institutions académiques et autres, à condition que le PNUD soit dûment cité.

L'Accord de base entre le Gouvernement du Bénin et le PNUD établit en son Article III relatif à l'exécution des projets ce qui suit : « *le PNUD reste propriétaire du matériel technique et autre, ainsi que des approvisionnements, fournitures et autres biens financés ou fournis par lui, à moins qu'ils ne soient cédés au Gouvernement ou à une entité désignée par celui-ci, selon les modalités et à des conditions fixées d'un commun accord par le Gouvernement et le PNUD. Le PNUD reste propriétaire des brevets, droits d'auteur, droits de reproduction et autres droits de même nature sur les découvertes ou travaux résultant de l'assistance qu'il fournit au titre du présent accord. A moins que les parties n'en décident autrement dans chaque cas, le Gouvernement peut toutefois utiliser ces découvertes ou ces travaux dans le pays sans avoir à payer de redevances ou autres droits analogues* ».

### **2.3.2. L'utilisation du logo**

Le logo du PNUD doit être utilisé dans le respect des normes graphiques du PNUD et à des fins non commerciales. Avant impression de toute publication financée par le PNUD, il est recommandé de se référer au PNUD notamment au Chargé de Communication pour vérification du branding du PNUD.

Tout projet exécuté sur le terrain par le PNUD doit avoir pour seul logo le nouveau logo du PNUD. Si nécessaire, le nom du projet est indiqué en toutes lettres à côté du logo (pas en dessous). Il ne doit pas y avoir de logos séparés ou autonomes. Il n'y a pas d'exception à cette règle. Lorsque le projet est administré avec un partenaire, dont la participation doit être signalée par un élément visuel, le nouveau logo du PNUD doit être utilisé avec le logo du/des partenaire(s) seulement.

En cas de publication conjointe avec un ou plusieurs partenaires, tous les logos devraient figurer sur une seule ligne, en bas ou en haut de la première de couverture de la publication. Il faut veiller à assurer l'égalité visuelle de tous les logos, c'est-à-dire de ne pas faire ressortir un logo par rapport aux logos des institutions spécialisées ou organismes partenaires.



### **2.3.3. Le respect de l'avis de non-responsabilité.**

Les publications du PNUD qui citent un auteur ou contiennent des opinions ou avis doivent contenir la déclaration suivante : « Les opinions exprimées dans cette publication sont celles de leur(s) auteur(s) et ne représentent pas nécessairement celles des Nations Unies, y compris le PNUD, ni des Etats Membres ». Le nom des auteurs ne devrait jamais apparaître sur la couverture d'une publication.





### III - PLAN D'APPROVISIONNEMENT 2023

| PROCUREMENT PLAN 2023 DU PROJET DE RENFORCEMENT DE LA RESILIENCE DES COMMUNAUTES AGRICOLES DES ZONES FRONTALIERES EXPOSEES AUX EFFETS NEFASTES DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (PRRÉCAZ)   |   |                |          |                        |               |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
|--|---|----------------|----------|------------------------|---------------|---------------------------------------|---------------------|--------|---------|-------------------|-------|---------------|----------|-----------|--|
| Programme Manager/Head of Unit : Marius Sodjinou AïNA, Direction de la Planification de l'Administration et des Finances   |   |                |          |                        |               |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Project Manager Focal Point : Marius Sodjinou AïNA   |   |                |          |                        |               |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Project Manager/Operations Manager : Honorine AHOUANSOU DAH-MEGBEGNANTO, Coordinatrice Nationale du Projet   |   |                |          |                        |               |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Name of project/Unit/Office : PROJET DE RENFORCEMENT DE LA RESILIENCE DES COMMUNAUTES AGRICOLES DES ZONES FRONTALIERES EXPOSEES AUX EFFETS NEFASTES DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (PRRÉCAZ)  |   |                |          |                        |               |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| GOODS  |   |                |          |                        |               |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Description and specifications   | Place of delivery                           | Contact person | Quantity | Expected Unit cost USD | Total cost    | Method of Procurement                 | Evaluation criteria | ATLAS  |         |                   |       | Delivery date | Comments |           |  |
|  |   |                |          |                        |               |                                       |                     | Award  | Project | Activity          | Fund  |               |          | Donor     | AC   |
| <b>I- Equipment Roulant</b>  |   |                |          |                        | <b>165000</b> |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Véhicule 4X4 modèle land cruiser   | Natitingou                                  |                | 3        | 55000                  | 165000        | -                                     |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 31/3/2023 | Acquisition par le PNUD sur fonds Belge                    |
| <b>VI- CONSULTATIONS</b>   |   |                |          |                        | <b>303000</b> |                                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Action 1.1.2 : Développer un programme de renforcement des capacités des groupes cibles basé sur la résilience des exploitations agricoles intégrés et la gestion des cluster ( <b>Etude et formation</b> )                                | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 35000                  | 35000         | Appels d'offres                       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 1                 | Belge | Belge         | 71305    | 30/6/2023 | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 1.1.3 : Transférer les paquets technologiques aux bénéficiaires via des formations pratiques, sensibilisations et autres appuis techniques ( <b>Achats des référentiels tecnico économique, et autres supports technologiques</b> ) | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 15000                  | 15000         | Bon de commande et protocole d'accord | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 1                 | Belge | Belge         | 71305    | 30/6/2023 | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |

## GOODS

| Description and specifications  | Place of delivery                           | Contact person | Quantity | Expected Unit cost USD | Total cost | Method of Procurement | Evaluation criteria | ATLAS  |         |          |             |       | Comments |  |
|---|---|----------------|----------|------------------------|------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|----------|-------------|-------|----------|--|
|   |   |                |          |                        |            |                       |                     | Award  | Project | Activity | Fund        | Donor |          | AC   |
| Action 2.1.1: Mettre en place des infrastructures socio-économiques fonctionnelles et résilientes par la construction des magasins de stockages, de retenues d'eau, de puits pour abreuvoir, pistes de désenclavement, puits pastoraux (Etudes) | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 40000                  | 40000      | Appels d'offres       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 2        | Belge       | Belge | 71305    | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 3.1.1: Mettre en place des modèles intégrés de production (appui en équipements de transformation, l'accès à l'eau, l'alimentation en énergie solaire, etc.) basé sur les chaînes de valeur (Etude)                                      | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 15000                  | 15000      | Appels d'offres       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 3        | Belge       | Belge | 71305    | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 3.1.2: Accompagner le fonctionnement des modèles intégrés de production à travers la valorisation des sous-produits, la mise à disposition des semences à cycles courts et résilientes   | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 30000                  | 30000      | Appels d'offres       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 3        | Belge +PNUD | Belge | 71305    | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 3.1.3: Dynamiser les chaînes de valeur à travers la certification des processus de production et transformation, la recherche et la fidélisation aux marchés (Etude)   | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 15000                  | 15000      | Appels d'offres       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 3        | Belge       | Belge | 71305    | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 4.1.1: Diagnostiquer et dynamiser les clusters existants positionnés sur les filières à promouvoir dans les communes d'intervention (Etude et Formation)   | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 30000                  | 30000      | Appels d'offres       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 4        | Belge       | Belge | 71300    | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 4.1.2: Renforcer la cohésion et la performance des clusters à travers la mise à disposition des intrants, des équipements et le financement  | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 1        | 80000                  | 80000      | Appels d'offres       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 4        | Belge       | Belge | 71300    | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |

**GOODS**

| Description and specifications<br>(acquisition des intrants, équipements , etc)  | Place of delivery                           | Contact person | Quantity | Expected Unit cost USD | Total cost    | Method of Procurement    | Evaluati on criteria | ATLAS  |         |          |       |       | Delivery date | Comments   |   |
|--|---|----------------|----------|------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|--------|---------|----------|-------|-------|---------------|------------|---|
|  |   |                |          |                        |               |                          |                      | Award  | Project | Activity | Fund  | Donor |               |            | AC  |
| Action 4.1.3: Recrutement de 03 spécialistes pour l'élaboration des TDR, spécifications techniques et dossiers d'appel à concurrence   | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | 3        | 11 000                 | 33000         | Appels d'offres          | Mieux disant         | 142904 | 131157  | 1        | Belge | Belge | 71305         | 15/3/2023  | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds      |
| Action 5.2.1. : Communiquer pour la visibilité des résultats du Projet par les donateurs, le Gouvernement, les bénéficiaires)  | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | PM       | 10000                  | 10000         | Consultati on restreinte | Mieux disant         | 142904 | 131157  | 4        | Belge | Belge | 71305         | 31/3/2023  | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds      |
| <b>III- INFRASTRUCTURES</b>  |   |                |          |                        | <b>860000</b> |                          |                      |        |         |          |       |       |               |            |   |
| Action 2.1.1: Mettre en place des infrastructures socio-économiques fonctionnelles e résilientes par la construction des magasins de stockages, de retenues d'eau, forages pastoraux ( <b>Construction des infrastructures</b> ) | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | PM       | 800000                 | 800000        | Appels d'offres          | Mieux disant         | 142904 | 131157  | 2        | Belge | Belge | 71305         | 15/12/2023 | Recrutement par PRMP/Ministère<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 3.1.1 : Mettre en place des modèles intégrés de production (appui en équipements de transformation, l'accès à l'eau, l'alimentation en énergie solaire, etc.) basé sur les chaînes de valeur ( <b>Construction</b> )      | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | PM       | 15000                  | 15000         | Appels d'offres          | Mieux disant         | 142904 | 131157  | 3        | Belge | Belge | 71305         | 15/12/2023 | Recrutement par PRMP/Ministère<br>Règlement par avance de fonds |
| Action 3.1.1.3: Accompagner le fonctionnement des modèles intégrés de production à travers la valorisation des sous-produits, la mise à disposition des semences à cycles et résilientes et la recherche continue (Acciab)       | Corpago<br>Djouougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | PM       | 25000                  | 25000         | Appels d'offres          | Mieux disant         | 142904 | 131157  | 3        | Belge | Belge | 71305         | 30/6/2023  | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds      |

4

| GOODS   |   |                |          |                        |              |                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
|---|---|----------------|----------|------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|-------------------|-------|---------------|----------|-----------|--|
| Description and specifications  | Place of delivery                         | Contact person | Quantity | Expected Unit cost USD | Total cost   | Method of Procurement | Evaluation criteria | ATLAS  |         |                   |       | Delivery date | Comments |           |  |
|   |   |                |          |                        |              |                       |                     | Award  | Project | Activity          | Fund  |               |          | Donor     | AC   |
| Action 4.1.1 : Diagnostiquer et dynamiser les clusters existants positionnés sur les filières à promouvoir dans les communes d'intervention (Infrastructures)   | Corpago<br>Djougou<br>Ouaké<br>Malanville |                | PM       | 20000                  | 20000        | Appels d'offres       | Mieux disant        | 142904 | 131157  | 4                 | Belge | Belge         | 71305    | 30/6/2023 | Recrutement par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| <b>IT &amp; Electronics</b>   |   |                |          |                        | <b>46240</b> |                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| ORDINATEURS PORTABLES (TOSHIBA, HP ou DELL, Processeur intel core i5-6200U, Ecran 14 pouces, Disque Dur 500 Go, Mémoire vive 4 Go au moins 2 processeur, DVD RW intégré, WIFI, Webcam intégré, etc, Batterie longue durée 3 cellules, 46wh au moins) + station d'accueil plate + Clavier de bureau + souris + écran de bureau 23 pouces (Caractéristiques à vérifier) | Natitingou                                |                | 5        | 2500                   | 12500        |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 31/1/2023 | Acquisition par le PNUD sur fonds Belge                    |
| ORDINATEURS DE TABLE (Marque : HP COMPAQ) Pentium Vi; Disque Dur 300 à 500 Go, Mémoire vive 4 Go avec les autres caractéristiques, WIFI, Webcam, etc.) avec écran Plasmad de 17"  | Natitingou                                |                | 1        | 1000                   | 1000         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 31/1/2023 | Acquisition par le PNUD sur fonds Belge                    |
| IMPRIMANTE NOIR BLANC HP Laser jet 2015 dn (avec Option réseau et recto verso automatique)  | Natitingou                                |                | 5        | 900                    | 4500         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 31/1/2023 | Acquisition par le PNUD sur fonds Belge                    |
| IMPRIMANTE Couleur HP Laser jet pro color M452 Dn (Option réseau et recto verso)  | Natitingou                                |                | 5        | 1000                   | 5000         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 31/1/2023 | Acquisition par le PNUD sur fonds Belge                    |
| ONDULEUR REGULATEUR sup ou égal à 1500 VA (2 en 1)  | Natitingou                                |                | 5        | 1000                   | 5000         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |

| GOODS   |                   |                |          |                        |              |                       |                       |        |         |                   |       |               |          |           |  |
|---|-------------------|----------------|----------|------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|--------|---------|-------------------|-------|---------------|----------|-----------|--|
| Description and specifications  | Place of delivery | Contact person | Quantity | Expected Unit cost USD | Total cost   | Method of Procurement | Evaluated on criteria | ATLAS  |         |                   |       | Delivery date | Comments |           |  |
|   |                   |                |          |                        |              |                       |                       | Award  | Project | Activity          | Fund  |               |          | Donor     | AC   |
| SCANNER MULTIFUNCTION   | Nattingou         |                | 1        | 2000                   | 2000         |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| RELIEUR de documents  | Nattingou         |                | 1        | 170                    | 170          |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| VIDEO PROTECTEUR 3D FULL HD Drand angle + pointeur laser                    | Nattingou         |                | 1        | 5000                   | 5000         |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| PHOTOCOPIEUR (option imprimante et réseau, etc) nbre de feuille par minutes | Nattingou         |                | 1        | 9000                   | 9000         |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| ECRAN VIDEO PROJ.SUR TREPIED (175x175 cm)                                   | Nattingou         |                | 2        | 500                    | 1000         |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Disque amovible 1 Terra connectivité USB                                    | Nattingou         |                | 5        | 150                    | 750          |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| TABLEAUX CONFERENCE (tableaux flishap)                                      | Nattingou         |                | 2        | 160                    | 320          |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72800    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| <b>III- MOBILIER DE BUREAU ET EQUIPEMENT</b>                                |                   |                |          |                        | <b>47430</b> |                       |                       |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Bureau cadre avec retour  | Nattingou         |                | 4        | 1200                   | 4800         |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Bureau Directeur avec retour  | Nattingou         |                | 1        | 1800                   | 1800         |                       |                       | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |

| GOODS  |                   |                |          |                        |              |                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
|--|-------------------|----------------|----------|------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|-------------------|-------|---------------|----------|-----------|--|
| Description and specifications   | Place of delivery | Contact person | Quantity | Expected Unit cost USD | Total cost   | Method of Procurement | Evaluation criteria | ATLAS  |         |                   |       | Delivery date | Comments |           |  |
|  |                   |                |          |                        |              |                       |                     | Award  | Project | Activity          | Fund  |               |          | Donor     | AC   |
| Fauteuil cadre   | Nattingou         |                | 4        | 900                    | 3600         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Fauteuil Directeur   | Nattingou         |                | 1        | 900                    | 900          |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| JEUX DE TABLES DE REUNION + 12 CHAISES   | Nattingou         |                | 1        | 1200                   | 1200         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Chaises visiteurs non roulant, non basculant et dossier en cuir                  | Nattingou         |                | 5        | 90                     | 450          |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Armoires de rangement en bois à deux battants semi vitré importés                | Nattingou         |                | 8        | 460                    | 3680         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Armoires de rangement métallique à deux ou quatre battants avec clé de fermeture | Nattingou         |                | 2        | 500                    | 1000         |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| groupe électrogène dans les locaux du projet                                     | Nattingou         |                | PM       | 30000                  | 30000        |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| <b>III- FOURNITURES DE BUREAU ET PRODUITS D'ENTRETIEN</b>                        |                   |                |          |                        | <b>50000</b> |                       |                     |        |         |                   |       |               |          |           |  |
| Diverses softwars  | Nattingou         |                | PM       | 10000                  | 10000        |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| Fournitures de bureeau   | Nattingou         |                | PM       | 20000                  | 20000        |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge         | 72200    | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |

| GOODS   |                   |                |          |                        |                     |                       |                     |        |         |                   |       |       |               |           |  |
|---|-------------------|----------------|----------|------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|-------------------|-------|-------|---------------|-----------|--|
| Description and specifications                  | Place of delivery | Contact person | Quantity | Expected Unit cost USD | Total cost          | Method of Procurement | Evaluation criteria | ATLAS  |         |                   |       |       | Delivery date | Comments  |  |
|   |                   |                |          |                        |                     |                       |                     | Award  | Project | Activity          | Fund  | Donor |               |           | AC   |
| Produits d'entretien et aménagement des bureaux | Natitingou        |                | PM       | 20000                  | 20000               |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge | 72200         | 30/4/2023 | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| <b>IV- CONSOMMABLES<br/>MATÉRIEL ROULANT</b>    |                   |                |          |                        | <b>8000</b>         |                       |                     |        |         |                   |       |       |               |           |  |
| Carburant                                       | Natitingou        |                | 1        | 10000                  | 8000                |                       |                     | 142904 | 131157  | Gestion du projet | Belge | Belge | 72300         |           | Acquisition par PRMP/MAEP<br>Règlement par avance de fonds |
| <b>TOTAL</b>                                    |                   |                |          |                        | <b>1 479 670,00</b> |                       |                     |        |         |                   |       |       |               |           |  |

---

## CADRE DE SUIVI ET EVALUATION

Le suivi du projet sera réalisé à travers les dispositions ci-après :

### Au cours du cycle annuel

- Sur une base trimestrielle, une évaluation qualité, réalisée par l'unité de projet sous la responsabilité du Team Leader Développement Durable et Croissance Inclusive du PNUD doit permettre de reporter l'évolution des résultats d'activités, sur la base des critères qualités et des méthodes de contrôle qualité définies dans la table ci-dessous de Contrôle qualité des produits d'activités.
- Le journal des problèmes doit être activé dans le logiciel Atlas, et mis à jour régulièrement sous la responsabilité du Team Leader Développement Durable et Croissance Inclusive du PNUD pour faciliter le suivi et la résolution des potentiels problèmes en vue d'une bonne gestion des changements au niveau du projet.
- Sur la base de l'analyse initiale des risques en annexe, le journal des risques est activé dans Atlas et mis à jour régulièrement sous la responsabilité du Team Leader Développement Durable et Croissance Inclusive du PNUD, en fonction de l'évolution de l'environnement externe qui peut affecter la mise en œuvre efficace, efficiente et dans les délais, des activités du projet.
- En fonction des informations ci-dessus reportées dans le logiciel Atlas, le Rapport de Progrès du Projet qui est une sortie d'Atlas ou du Snapshot, sera soumis ensemble avec le Rapport Combiné des Dépenses chaque trimestre par le Policy and Management Support Unit (PMSU) à la revue du Comité Technique, en vue d'amendement nécessaire avant l'examen semestriel par le Comité de Pilotage du Programme Cadre.
- Le journal des leçons apprises, doit être activé et régulièrement mis à jour sous la responsabilité du Team Leader Développement Durable et Croissance Inclusive pour assurer un apprentissage continu et une adaptation dans l'organisation et la planification du projet. Ceci permettra aussi la préparation du rapport des leçons apprises à la fin du projet.
- Un calendrier de suivi doit être activé dans le logiciel Atlas et mis à jour au fur et à mesure pour capturer les événements importants de gestion du projet.

### A la fin de l'année

- **Rapport Annuel du projet** : Un rapport annuel du projet doit être élaboré par l'Assistant S&E et validé par la Coordonnatrice du Projet en collaboration avec le Directeur National du Projet et le PMSU, et partagé avec le Comité Technique de Gestion du Projet. Une exigence minimale de ce rapport est qu'il doit respecter le format standard Atlas des Rapports Trimestriels de Progrès, couvrant toute l'année avec chaque information mise à jour, ainsi qu'une synthèse des résultats atteints par rapport aux cibles annuelles.
- **Revue annuelle du Projet**. Sur la base du rapport ci-dessus, une revue annuelle du projet est conduite dans le cadre de la revue du Programme Cadre, et ce au cours du quatrième trimestre de l'année, pour évaluer les performances du projet et analyser le Plan de Travail Annuel de l'année suivante. Dans la dernière année du projet, cette revue tient lieu de revue finale. Cette revue est sous la responsabilité du Comité de Pilotage du Programme Cadre et impliquera d'autres parties prenantes telles que la société civile, les Partenaires Techniques et Financiers intervenant dans le domaine. Elle permet d'analyser le niveau de progrès des produits et leur contribution aux différents Effets.





*Contrôle Qualité des Résultats d'activités du Projet*



**Composante 1 : Renforcement de capacités des acteurs institutionnels et des communautés à la base sur les stratégies d'adaptation et de résilience aux Changements Climatiques**

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Produit /Résultat 1.1</b>  | <b>Les acteurs institutionnels et les communautés cibles accèdent à des renforcements de capacités en matière de stratégies d'adaptation et de résilience aux Changements Climatiques</b>   | <b>Date de début : Janvier 2023</b><br><b>Date de Fin : Décembre 2023</b> |
| <b>But</b>  | Ce résultat permettra de renforcer les capacités des acteurs institutionnels et les communautés cibles et d'augmenter leurs connaissances concernant les corrélations entre les stratégies d'adaptation et de résilience aux Changements Climatiques aux fins d'intégration des risques climatiques/paramètres dans les activités des exploitations agricoles et la gestion des clusters et de transférer les paquets technologiques aux bénéficiaires  |   |
| <b>Description</b>  | <p>Il s'agit de renforcer les capacités à travers l'amélioration continue des connaissances et savoir-faire des acteurs ciblés sur la résilience climatique</p> <p>Pour ce faire, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Développer une stratégie d'(in)formation des acteurs institutionnels et les structures d'accompagnement sur leurs rôles et responsabilités dans la mise en œuvre du Projet</li> <li>- Développer un programme de renforcement des capacités des groupes cibles basé sur la résilience des exploitations agricoles intégrés et la gestion des clusters</li> <li>- Transférer les paquets technologiques aux bénéficiaires via des formations pratiques, sensibilisations et autres appuis techniques.</li> </ul> |   |
| <b>Critère Qualité</b>  | <b>Méthode de Contrôle Qualité</b>  | <b>Date de contrôle</b>   |
| - Disponibilité d'une (01) stratégie de (in)formation   | - Constat de l'existence d'une (01) stratégie de (in) formation approuvée par le Comité Technique   | - Mai 2023  |
| Formation d'au moins 100 acteurs (acteurs institutionnels et structures d'accompagnement)                     | - Constat de l'existence du rapport d'atelier de (in)formation des acteurs institutionnels et les structures d'accompagnement, précisant le nombre de participants et leur profil   | - Septembre 2023  |
| - Disponibilité d'un (01) plan de formation   | - Constat de l'existence d'un (01) plan de formation approuvée par le Comité Technique  | - Juillet 2023  |
| - Formation des groupes cibles (1500 Jeunes hommes, 140 Jeunes femmes, 2 Jeunes handicapés) sur la résilience | - Constat de l'existence du rapport d'atelier de formation des acteurs appliquant l'expérience acquise précisant le nombre de participants et leur profil   | - Novembre 2023   |
| - Disponibilité d'au moins trois (03) paquets technologiques à transférer                                     | - Constat de l'existence des rapports des formations pratiques et sensibilisations sur les paquets technologiques transférés aux bénéficiaires, précisant le nombre de participants (Hommes et Femmes) par zone d'intervention du projet et leur profil   | - Décembre 2023   |

| <b>Composante 2 : Gestion des systèmes de production intégrée et résiliente</b>   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Produit /Résultat 2.1 : Les communautés bénéficiaires disposent d'infrastructures sociocommunautaires de résilience aux changements climatiques dans les secteurs agricoles, et des ressources en eaux (GIRE) leur facilitant la mise en œuvre des stratégies d'adaptation, de résilience et d'atténuation aux changements climatiques</b> |   | <b>Date de début : Janvier 2023</b><br><b>Date de Fin : Décembre 2023</b> |
| <b>But</b>  | Ce résultat permettra de mettre en place des infrastructures sociocommunautaires de résilience aux changements climatiques dans les secteurs agricoles, et des ressources en eaux (GIRE) pour faciliter la mise en œuvre des stratégies d'adaptation, de résilience et d'atténuation aux changements climatiques.   |   |
| <b>Descriptif</b>   | <p>Il s'agit de construire et d'assurer la maintenance des infrastructures sociocommunautaires de résilience et dynamiser les activités économiques et pastorales des communautés des zones frontalières du Bénin-Togo-Niger</p> <p>Pour ce faire, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place des infrastructures socio-économiques fonctionnelles et résilientes par la construction des magasins de stockages, de retenues d'eau, de puits pour abreuvoir, pistes de désenclavement, puits pastoraux, etc. ;</li> <li>• Assurer la gestion, la protection et la pérennisation des infrastructures mises en place avec l'implication active de toutes les parties prenantes.</li> </ul> |   |
| <b>Critère Qualité</b>  | <b>Méthode de Contrôle Qualité</b>  | <b>Date de contrôle</b>   |
| - Disponibilité du Rapport d'étude de faisabilité   | - Constat de l'existence du Rapport d'étude de faisabilité validé et précisant des besoins spécifiques socio-économiques fonctionnelles et résilientes (construction des magasins de stockages, retenues d'eau, puits pastoraux, etc.   | - Juillet 2023  |
| - Disponibilité des infrastructures communautaires (1 retenue d'eau)  | - Constat de l'existence des PV de réception des infrastructures sociocommunautaires retenues d'eau)  | - Décembre 2023   |
| - Disponibilité du mécanisme de pérennisation des infrastructures mises en place  | - Constat de l'existence d'un (01) mécanisme de pérennisation des infrastructures mises en place approuvée par le Comité Technique  | - Décembre 2023   |
| <b>Composante 3 : Développement des activités Génératrices de revenu, résilientes aux changements climatiques</b>   |   |   |
| <b>Produit /Résultat 3.1 :</b>  | <b><i>Les jeunes et femmes des communes cibles ont amélioré leur revenu par le biais du d'activités génératrices de revenu facilitée par les infrastructures mises en place</i></b>   | <b>Date de début : Janvier 2023</b><br><b>Date de Fin : Décembre 2023</b> |
| <b>But</b>  | Ce résultat permettra d'appuyer les jeunes hommes et femmes des communautés locales d'éleveurs des zones d'intervention du projet dans la mise en œuvre des activités résilientes et génératrices de revenus aux fins de faciliter l'amélioration de leurs revenus. Aussi, il permettra de mettre en place des mécanismes de soutien pour réduire la vulnérabilité de certains groupes spécifiques (surtout jeunes)   |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>Description</b>   | <p>Il s'agit de soutenir et d'accompagner les communautés (hommes et femmes) dans la mise en œuvre des AGR résilientes à travers la mise en place des modèles intégrés de production et de dynamiser les chaînes de valeur pour faciliter la mise en place des mesures d'accompagnement pour l'accès des entreprises au financement agricole</p> <p>Pour ce faire, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place des modèles intégrés de production (appui en équipements de transformation, l'accès à l'eau, l'alimentation en énergie solaire, etc.) basé sur les chaînes de valeur ;</li> <li>- Accompagner le fonctionnement des modèles intégrés de production à travers la valorisation des sous-produits, la mise à disposition des semences performantes à cycles courts et résilientes ;</li> <li>- Dynamiser les chaînes de valeur à travers la certification des process de production et transformation, la recherche et la fidélisation aux marchés ;</li> <li>- Faciliter la mise en place des mesures d'accompagnement pour l'accès des entreprises au financement agricole (garantie et crédit), etc.</li> </ul> |   |
| <b>Critère Qualité</b>   | <b>Méthode de Contrôle Qualité</b>   | <b>Date de contrôle</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilité d'un rapport d'étude de faisabilité des modèles intégrés de production</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Constatation du rapport d'étude de faisabilité des modèles intégrés de production des PGIUS validé auprès de l'EGP</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Juillet 2023</li> </ul>          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilité des modèles intégrés de production (basé sur les chaînes de valeur</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Constat de l'existence des PV de réception des modèles intégrés de production (équipements de transformation, accès à l'eau, alimentation en énergie solaire, etc.)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Décembre 2023</li> </ul>         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilité d'un rapport sur la dynamisation des chaînes de valeur</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Constatation du rapport d'étude sur la dynamisation des chaînes de valeur</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Septembre 2023</li> </ul>        |
| <b>Composante 4 : Renforcement des clusters et des filières</b>  |  |   |
| <b>Produit / Résultat 4.1 :</b>  | <b>Les clusters positionnés sur l'intégration agriculture - élevage sont renforcés en vue de l'augmentation de la production et pour faciliter la mise en marché de leurs productions</b>  | <b>Date de début : Janvier 2023</b><br><b>Date de Fin : Décembre 2023</b> |
| <b>But</b>   | Ce résultat permettra de renforcer les clusters positionnés sur l'intégration agriculture - élevage en vue de l'augmentation de la production et pour faciliter la mise en marché de leurs productions   |   |
| <b>Descriptif</b>  | <p>Il s'agit de dynamiser les clusters existants positionnés sur les filières à promouvoir et les connectés sur les marchés frontaliers ou non</p> <p>Pour ce faire, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnostiquer et dynamiser les clusters existants positionnés sur les filières à promouvoir dans les communes d'intervention ;</li> <li>- Renforcer la cohésion et la performance des clusters à travers la mise à disposition des intrants, des équipements et le financement ;</li> <li>- Assurer la mise en relation des clusters avec les marchés potentiels frontaliers ou non frontaliers (marchés institutionnels et autres)</li> </ul>  |   |

| Critère Qualité   | Méthode de Contrôle Qualité   | Date de contrôle  |
|---|---|---|
| - Disponibilité d'un rapport diagnostic sur les clusters existants                            | - Constatation du rapport diagnostic sur les clusters existants validé auprès de l'EGP  | - Septembre 2023  |
| <b>Composante 5 : Gestion et suivi du projet</b>  |   |   |
| <b>Produit 5.1 :</b>  | <b>Le projet est géré</b>   | <b>Date de début : Janvier 2023</b><br><b>Date de Fin : Décembre 2023</b> |
| <b>Résultat d'activités 5.1.1 : Les activités du projet sont planifiées et mises en œuvre</b> |   |   |
| <b>But</b>  | Ce résultat permettra d'assurer une bonne coordination des activités mises en œuvre par le Projet pour l'atteinte des résultats   |   |
| <b>Description</b>  | <p>Il s'agit d'assurer une bonne gestion des activités du projet en associant l'ensemble des parties prenantes.</p> <p>Pour ce faire, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planifier les activités du projet (PTA, PTT, PTM)</li> <li>- Mettre en œuvre les activités du projet</li> <li>- Contrôler la mise en œuvre du projet</li> <li>- Renforcer les capacités du personnel du projet</li> <li>- Acquérir les équipements de bureau</li> </ul> |   |
| Critère Qualité   | Méthode de Contrôle Qualité   | Date de contrôle  |
| - Disponibilité d'un (01) PTA 2023 et 4 PTT validés   | - Constat de l'existence d'1 PTA 2023 et 4 PTT validés  | - Janvier 2023  |
| - Disponibilité d'un (01) PTA 2024 élaboré et validé  | - Constat de l'existence du PTA 2024 signé  | - Décembre 2023   |
| - Disponibilité de (4) Rapports de progrès et (4) rapports financiers élaborés                | - Constat de l'existence de rapports de progrès et rapports financiers disponibles  | - Décembre 2023   |
| - Disponibilité d'un (01) rapport au donateur élaboré   | - Constat de l'existence du rapport donateur  | - Décembre 2023   |
| - Disponibilité d'un rapport d'auto-évaluation  | - Constat de l'existence du rapport d'auto-évaluation disponible  | - Décembre 2023   |
| <b>Résultat /Produit 5.2.: Assurer une meilleure communication au niveau du projet</b>        |   |   |



|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>But</b>   | Ce résultat permettra de mettre en œuvre une stratégie de communication visant la promotion des meilleures pratiques développées dans le cadre de la mise en œuvre du projet ; toutes chose donc qui concourt à la visibilité et à la lisibilité du projet.   |  |
| <b>Description</b>   | <p>Il s'agit de développer des actions de communication et de conscientisation à l'endroit des membres de la plate-forme, des artisans, des producteurs d'énergies indépendants, des opérateurs de production de charbon de bois, et des populations vulnérables pour favoriser l'adoption des meilleures pratiques adaptées dans le secteur de l'énergie.</p> <p>Pour ce faire, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborer un plan de communication du projet</li> <li>- Mettre en œuvre un plan de communication</li> <li>- Concevoir et mettre en place la banque de donnée</li> <li>- Assurer une bonne communication et une bonne diffusion de l'information au sein du projet et près de tous les acteurs impliqués ;</li> <li>- Assurer la pérennité des actions et des acquis du projet.</li> </ul> |  |
| <b>Critère Qualité</b>   | <b>Méthode de Contrôle Qualité</b>  | <b>Date de contrôle</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilité d'un plan de communication</li> <li>- Réalisation de 5 Actions de communication prévues dans la SC</li> <li>- Réalisation des Visites de terrain au profit des journalistes/photos journalistes réalisées</li> <li>- Disponibilité d'une Banque de données mise en place</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Constat de l'existence du Plan de communication</li> <li>- Constat de l'existence des Supports de communication adaptés</li> <li>- Constat de l'existence des Rapports de missions sur les produits communicationnels (articles, émissions radios, reportage TV) diffusés</li> <li>- Constat de l'existence du Guide d'utilisation de la banque de données du projet</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Juin 2023</li> <li>- Décembre 2023</li> <li>- Décembre 2023</li> </ul> <p>Décembre 2023</p> |
| <b>Produit 5.3:</b>  | <b>Le projet est suivi</b>  | <b>Date de début :</b><br><b>Janvier 2023</b><br><br><b>Date de Fin :</b><br><b>Décembre 2023</b>                                    |
| <b>Résultat d'activités 5.3.1 : Les activités d'orientation et de suivi sont planifiées et mise en œuvre</b>   |   |  |
| <b>But</b>   | Ce résultat permettra d'assurer un suivi efficace par les différentes parties concernées des activités mises en œuvre par le Projet   |  |
| <b>Descriptif</b>  | <p>Il s'agit d'assurer d'une part un suivi efficace du système de gestion du projet et d'autre part le suivi de la mise en œuvre des activités</p> <p>Pour ce faire, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer le fonctionnement des organes de gestion du projet</li> <li>- Organiser des missions de suivi des activités</li> <li>- Réaliser les évaluations périodiques du projet</li> <li>- Suivre les activités du projet</li> </ul>   |  |

| Critère Qualité  | Méthode de Contrôle Qualité  | Date de contrôle                 |
|--|--|----------------------------------|
| - Réaliser l'audit du projet.                                      |  |                                  |
| - Organisation de deux (02) sessions du Comité Technique du projet | - Dénombrement et Constat de l'existence des rapports des sessions du Comité Technique                               | - Décembre 2023                  |
| - Organisation de (02) sessions du Comité de Pilotage du projet    | - Dénombrement et Constat de l'existence des rapports des sessions du Comité Pilotage                                | - Décembre 2023                  |
| - Disponibilité des Actes des revues                               | - Constat de l'existence des Actes de revue élaborés et déposés dans les délais requis                               | - Décembre 2023<br>Décembre 2023 |
| Organisation des missions de suivi des activités                   | - Dénombrement et Constat de l'existence des rapports de mission de suivi élaborés et déposés dans les délais requis | - Juin 2023                      |
| Organisation d'un (01) Audit                                       | - Constat de l'existence d'un rapport d'audit  |                                  |

## V- Cadre Juridique

Ce document et Plan cadre de l'UNDAF signé par le Gouvernement du Bénin et le PNUD constituent le document de projet conformément à l'Accord Standard d'Assistance de Base.

Le Plan Cadre des Nations Unies pour l'aide au développement (UNDAF) assorti de son plan d'action signé par le Gouvernement du Bénin et le PNUD constituent le document de projet.

Conformément donc à l'Accord Standard d'Assistance de Base, la sauvegarde et la sécurité du partenaire de mise en œuvre, de son personnel et de ses biens, ainsi que des biens du PNUD sont sous la responsabilité du partenaire de mise en œuvre.

Ainsi, il doit :

- Mettre en place un plan de sécurité approprié et le maintenir, en fonction de la situation sécuritaire du pays,
- Assumer tous les risques et devoirs relatifs à sa sécurité et à la mise en œuvre complète de son plan de sécurité.

Le PNUD se réserve le droit de vérifier si un tel plan est en place, et suggérer des modifications au plan si nécessaire. Tout échec à maintenir ou à implémenter un plan approprié de sécurité comme requis ci-dessous, sera considéré comme un manquement à cet accord.

Le partenaire de mise en œuvre, consent à prendre toutes les mesures nécessaires pour qu'aucun des fonds du PNUD reçus dans le cadre de ce projet ne soit utilisé pour soutenir des individus ou des entités associées au terrorisme, et que tout bénéficiaire de montant accordé dans le cadre de ce projet, n'apparaît pas dans la liste tenue par le Conseil de Sécurité, établie en sa résolution 1267 (1999). Ce texte doit faire partie de tout contrat ou accord signé avec des tiers dans le cadre de ce projet.



## JOURNAL DES RISQUES

|  |                               |                         |
|--|-------------------------------|-------------------------|
| <b>Titre du Projet :</b> Renforcement de la Résilience des Communautés Agricoles des Zones Frontalières exposées aux effets néfastes des changements climatiques (PRRéCAZ) | <b>Award ID :</b> N° 00142904 | <b>Date :</b> Mars 2023 |
|--|-------------------------------|-------------------------|

| N° | Catégorie      | Date identification | Description des Risques   | Probabilité | Stratégies de gestion des risques et protections   | Quand ? Par qui ?                           | Situation actuelle du risqué (réduction, statu quo, croissant) |
|----|----------------|---------------------|---|-------------|--|---|--|
|    | Institutionnel | Janvier 2023        | Faible niveau d'accompagnement du Projet par les autres structures spécialisées (ABSSA, ANDF, ATDA, FNDA, etc.)   | Elevé       | Sensibilisation des structures, signature et mise en œuvre de protocoles d'accord de partenariat à temps, conduite d'évaluation conjointe de la mise en œuvre des protocoles   | PNUD, MAEP                                  | Réduction  |
|    |                | Janvier 2023        | Volonté de collaboration des autorités locales et des populations pour la mise à disposition du site  | Elevé       | Organisation des séances de travail avec les autorités locales   | PNUD, Autorités locales                     | Réduction  |
|    |                | Janvier 2023        | Fréquence d'attaques mettant les cibles dans une situation d'insécurité et affectant l'engagements des jeunes et femmes dans le processus de mise en place d'un modèle intégré, stable et durable de production | Moyen       | Suivi des conseils des forces de sécurité publique ; Sensibilisation sur les implications des attaques dans les communes cibles et les comportements à avoir en tant que citoyen   | PNUD, Autorités locales, Forces de sécurité | Statu quo  |
|    |                | Janvier 2023        | La résurgence de la COVID 19 qui pourrait ralentir les activités du Projet sur le terrain   | Moyen       | Sensibilisation sur l'adoption des gestes barrières et distributions des kits (masques, gel, etc.) ; Priorisation du télétravail pour les séances de travail et assurer la communication au sein du Projet ; Appui sur les agents communautaires au niveau des communes pour | PNUD  | Réduction  |



| N° | Catégorie       | Date identification | Description des Risques  | Probabilité | Stratégies de gestion des risques et protections   | Quand ? Par qui ?                 | Situation actuelle du risqué (réduction, statu quo, croissant) |
|----|-----------------|---------------------|--|-------------|--|-----------------------------------|--|
|    |                 |                     |  |             | le développement des activités ;   |                                   |  |
|    |                 | Janvier 2023        | Insécurité foncière qui peut conduire à une réticence dans les investissements et ralentir la production sur les sites d'intervention du Projet                  | Moyen       | Collaboration avec les démembrés de l'ANDF, les communes et les structures privées pour identifier et mettre en œuvre les outils permettant une sécurité plus accrue des droits fonciers des cibles du projet  | PNUD                              | Elevé  |
|    | Environnemental | Janvier 2023        | Utilisation des pesticides ou des produits chimiques par les communautés cibles qui pourraient avoir des effets négatifs sur l'environnement et la santé humaine | Faible      | Sensibilisation sur les conséquences d'une utilisation abusive des pesticides ; encadrement de l'utilisation de pesticides sur les sites d'intervention ; renforcement des capacités des cibles à l'utilisation est pesticides bio.  | PNUD, ANDF                        | Réduction  |
|    |                 | Janvier 2023        | Dégradation rapide des infrastructures socio-économiques mises en place suite à leur abandon, une fois le projet terminé   | Moyen       | Communication avec les différentes parties prenantes sur la mise en place d'un mécanisme de pérennisation des acquis, en particulier des infrastructures ; mobilisation des ressources pour le financement du mécanisme ; collaboration active entre les différentes parties prenantes | PNUD, Parties prenantes au Projet | Réduction  |

